

Договор
безвозмездного пользования муниципальным имуществом

г. Калач-на-Дону

«11» июня 2021 года

Администрация Калачевского муниципального района Волгоградской области именуемая в дальнейшем «Ссудодатель» в лице главы Калачевского муниципального района Волгоградской области Тюрина Сергея Александровича, действующего на основании Устава, муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Звездочка» г.Калача-на-Дону Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «Балансодержатель» в лице директора Бошелуковой Елены Владимировны, действующей на основании Устава с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Калачевская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель» в лице главного врача Бессолова Виктора Олеговича, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет и общие условия договора

1.1. Предметом Договора является предоставление (передача) Ссудодателем в безвозмездное пользование Ссудополучателю муниципального имущества - встроенные помещения, общей площадью 26,8 м², расположенные по адресу: Волгоградская область, г.Калач-на-Дону, ул. Краснознаменная, д. № 103А, далее по тексту «Имущество», для использования по оказанию медицинских услуг.

1.2. Имущество является муниципальной собственностью и будет использоваться для размещения медицинского кабинета.

1.3. Ссудодатель не несет ответственности за недостатки переданного в пользование Имущества, которые были им оговорены при заключении Договора или были заранее известны Ссудополучателю либо должны были быть обнаружены им во время осмотра Имущества при заключении Договора или передаче Ссудополучателю во исполнение условий Договора.

1.4. В случае прекращения Договора или истечения срока его действия Ссудополучатель обязуется вернуть Ссудодателю полученное по договору Имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, которое может быть согласовано между сторонами Договора дополнительно.

1.5. Стороны подтвердили, что улучшения переданного в безвозмездное пользование Имущества, как отделимые, так и неотделимые, произведенные за счет Ссудополучателя, являются собственностью Ссудодателя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить помещения (далее медицинский кабинет), имеющие контурное заземление, и набор мебели для оказания медицинских услуг (стол, стул, кушетка) не позднее пяти дней с момента подписания настоящего Договора.

2.1.2. Обеспечить медицинский кабинет безвозмездно тепловой энергией, горячим и холодным водоснабжением, водоотведением и электрической энергией.

2.1.3. Обеспечить в медицинском кабинете температурный режим в соответствии с требованиями СанПиН.

2.1.4. Оснастить медицинский кабинет автоматической пожарной сигнализацией, осуществлять охрану в нерабочее время материальных ценностей, расположенных в кабинете.

2.1.5. Проводить капитальный и текущий ремонт медицинского кабинета, электропроводки, сантехники, письменно уведомив об этом Ссудополучателя не менее чем за два месяца.

2.1.6. Устранять аварийные ситуации на инженерных коммуникациях медицинского кабинета, в случае если аварийная ситуация не вызвана виновными действиями сотрудников медицинской организации.

2.1.7. В случае досрочного освобождения Ссудополучателем занимаемых площадей Ссудодатель совместно с Ссудополучателем должны оформить акт возврата помещений, оформленный в соответствии с порядком, определенным п. 3 данного Договора.

2.1.8. Контролировать выполнение Ссудополучателем обязательств по настоящему Договору.

2.1.9. Рассматривать обращения Ссудополучателя по вопросам ремонта и переоборудования медицинского кабинета.

2.1.10. По запросу медицинского учреждения в течение 5 дней осуществляет сбор и представление им необходимой для оказания услуг информации и документации (техническая документация, документы, подтверждающие право пользования и т.п.).

2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. Использовать помещения исключительно по оказанию медицинских услуг.

2.2.2. Не позднее пяти дней после подписания настоящего Договора принять у Ссудодателя помещения, указанные в п. 1.1, по акту приема-передачи.

2.2.3. Письменно информирует Ссудодателя о чрезвычайных ситуациях с недвижимым имуществом: аварии, пожаре, аресте, запрете на эксплуатацию, вынесенных государственными надзорными органами, и иных событиях, повлекших уничтожение (повреждение) или создающих угрозу уничтожения (повреждения) недвижимого имущества, не позднее дня, следующего за событием, и своевременно принимает все возможные и достаточные меры по устранению причин и последствий чрезвычайных ситуаций, а также по предотвращению разрушения или повреждения недвижимого имущества Ссудодателя.

2.2.4. Обеспечивает сохранность переданного недвижимого имущества, санитарно-технического и электрического оборудования, узлов, приборов, расположенных в нем.

2.2.5. Эксплуатирует переданное недвижимое имущество в соответствии с Договором, нормами и правилами использования помещений (зданий), установленными действующим законодательством, санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности, иными нормами; соблюдает нормы и требования государственных надзорных органов при использовании недвижимого имущества; содержит недвижимое имущество в исправном состоянии.

2.2.6. Обеспечивает беспрепятственный доступ в медицинский кабинет в любое время представителей Балансодержателя (руководителя и сторожа) и аварийных служб для предотвращения и устранения аварий и чрезвычайных ситуаций.

2.2.7. Самостоятельно производит вывоз бытовых и медицинских отходов, используя собственный контейнер, либо путем заключения договора со специализированными предприятиями.

2.2.8. Оснащает медицинский и стоматологический кабинеты в МОУ оборудованием, медикаментами и расходным материалом в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным Порядком оказания медицинской помощи детям со стоматологическими заболеваниями, утвержденным приказом Минздрава РФ N 910н, и Порядком оказания педиатрической помощи, утвержденным приказом Минздрава РФ N 336н.

2.2.9. Обеспечивает медицинский кабинет необходимым количеством дезинфицирующих средств и проводит санитарную уборку медицинского и стоматологического кабинетов для соблюдения санитарно-эпидемиологических требований.

2.2.10. Проводит ремонт, техническое обслуживание медицинского оборудования.

2.2.11. Письменно сообщить Ссудодателю не позднее чем за два месяца о предстоящем освобождении помещений как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении. Сдать Ссудодателю помещения по акту приема-передачи. Акт приема-передачи составляется в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.12. По окончании срока действия Договора или при его расторжении освободить занимаемые помещения не позднее трех дней после окончания действия настоящего Договора.

2.2.13. Освободить помещения в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт или его сносом по градостроительным причинам (основаниям) в сроки, установленные уполномоченными органами.

2.2.14. В двухмесячный срок после подписания акта-приема передачи обязуется предоставить Ссудодателю копию лицензии на осуществление данного вида деятельности, в противном случае Ссудодатель вправе потребовать расторжения договора и возвращения помещений.

3. Действие и прекращение договора

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок до 10.06.2026 года.

3.2. Условия Договора могут быть изменены по соглашению сторон, если эти изменения не влекут за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц. Изменения и дополнения в Договор оформляются дополнительными соглашениями.

3.3. Договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой стороны, имеющих юридическую силу).

4. Реквизиты сторон

«Ссудодатель»

Администрация Калачевского
муниципального района

адрес: 404507, Волгоградская область, г. Калач-
на-Дону, ул. Революционная, 158

ИНН 3409100218

р/сч 03231643186160002900

отделение Волгоград г. Волгоград//УФК по
Волгоградской области г. Волгоград

БИК 011806101

л/сч 0209К220801

Глава Калачевского
муниципального района

С.А.Тюрин



«Ссудополучатель»

государственное бюджетное учреждение

здравоохранения «Калачевская центральная
районная больница»

адрес: 404503, Волгоградская область, г. Калач-
на-Дону, ул. Маяковского, 27

ИНН 3409004761, КПП 340901001

р/сч 03224643180000002900

отделение Волгоград г. Волгоград //УФК по
Волгоградской области, г.Волгоград

БИК 011806101

л/сч 22296П22790

Главный врач

В.О. Бессолов



«Балансодержатель»

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №1 «Звездочка»

г.Калач-на-Дону Волгоградской области

адрес: 404507, Волгоградская область, г.Калач-на-Дону,

ул. Краснознаменная, 103А

ИНН 3409007956 КПП 340901001

Директор

Е.В. Бошелукова



Приложение № 1
к договору безвозмездного пользования
муниципальным имуществом
от "11" июня 2021 г.

Акт
приема-передачи муниципального имущества

"11" июня 2021 г.

г.Калач-на-Дону

Мы, нижеподписавшиеся, со стороны Ссудодателя Администрация Калачевского муниципального района Волгоградской области в лице Главы Калачевского муниципального района Волгоградской области Тюрина Сергея Александровича, муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Звездочка» г.Калача-на-Дону Волгоградской области, со стороны Балансодержателя в лице директора Бошелуковой Елены Владимировны с одной стороны и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Калачевская центральная районная больница» со стороны Ссудополучателя в лице главного врача Бессолова Виктора Олеговича, произвели прием-передачу муниципального имущества –

Встроенные помещения, общей площадью 26,8 м² (кабинет-8,4 м², хлораторная-2,2 м², процедурный кабинет-9,2 м², изолятор-7,0 м²), расположенные по адресу: Волгоградская область, г.Калач-на-Дону, ул.Краснознаменская,103А.

Муниципальное имущество находится в пригодном для эксплуатации состоянии.

Имущество передано

Ссудодатель

С.А.Тюрин

Имущество принято

Ссудополучатель

В.О.Бессолов

Балансодержатель

Е.В.Бошелукова

